中共汕头大学委员会发文稿纸

|  |
| --- |
| 签发人： |
| 党政办公室 | 负责人审核： |  |
| 文稿/格式审查： |  |
| 合法性审查： | （涉及规章制度等重要事项） |
| 拟稿单位负责人审核： |  | 部门会签： |
| 拟稿人及联系电话： |  |
| 拟稿单位： |  |
| 标题： |
| 正文：（附后） |
| 附件： | 1． | （名称） |
|  | 2． | （名称） |
|  |  |  |
| 主送机关： | 抄送机关： |
| 校内发送： 办公信息系统发布（ ） 书面送达（ ） |
| 文件密级： | 紧急程度： |
| 发文字号: 汕大 〔20 〕 号 | 拟稿单位校对： |
| 印制份数： | 存档份数： |

参考国家标准发文稿纸格式（UDC002.35 GB 826-89）制定

汕头大学党政办公室 2024年版